



La Mairie de MURVIEL-LES-MONTPELLIER

Recrute :

**Un(e) Animateur(trice)/agent de ménage de Centre de Loisirs,
Contrat du 3 juin 27 juillet 2024 : Vacation horaire, 266h sur 2 mois.**

MISSIONS PRINCIPALES :

- Accueillir et animer, en toute sécurité, les enfants de 3 à 11 ans dans le cadre des accueils de loisirs périscolaire et extrascolaire.
- Assurer les fonctions de ménage du centre de loisirs une fois par semaine et du réfectoire une fois par semaine pendant le temps scolaire.

CONDITIONS :

Temps de travail annualisé, sur différentes périodes de la journée : Ménage le jeudi matin et le vendredi après-midi. Animation élémentaire sur les temps d'accueil midi et animation maternelle sur 1 temps d'accueil du matin, les temps d'accueil du soir et le centre de loisirs sur les mercredis et les vacances scolaires.

Possibilité de modification de planning en fonction des besoins du service.

Equivalent d'un 33h hebdomadaire, agent polyvalent.

Vacation horaire à 14€ brut de l'heure.

FONCTIONS :

Garant de la sécurité morale, physique et affective des enfants.

Responsable du groupe d'enfants, il est le meneur de projets d'animation ou de démarches pédagogiques répondant aux objectifs du projet pédagogique.

Membre de l'équipe d'animation, il s'intègre, participe et enrichit la vie de l'équipe d'animation à laquelle il appartient.

Accompagnateur de projet, il permet l'expression, la réalisation et l'évaluation des projets d'enfants.

ACTIVITES :

- Être médiateur au sein du groupe d'enfants, gère les conflits, garantit le respect des règles de vie.
- Écoute les enfants et « facilite » échanges et partages.
- Propose et adapte les animations en lien avec le projet pédagogique.
- Prépare, met en œuvre et réalise des animations en se donnant les moyens nécessaires à la réalisation des projets concertés.
- Aménage des espaces en fonction des animations et/ou des besoins des enfants dans le respect des règles de sécurité.
- Joue avec, fait jouer, donne à jouer et laisse jouer en répondant aux demandes des enfants.
- Participe aux différents temps de la vie quotidienne dans le respect des règles d'hygiène.
- S'implique et participe à l'élaboration, la mise en vie et l'évaluation du projet pédagogique en lien avec la coordinatrice enfance jeunesse et la directrice du CLSH
- Participe activement aux réunions d'équipe.
- Partage, apporte et échange ses connaissances et ses « savoirs ».
- Partage des informations en sa possession avec toute son équipe et rend compte au directeur de toutes les situations particulières (fonctionnement, familles, enfants, partenaires...)
- Entretient des relations quotidiennes et courtoises avec les collègues, les partenaires et les usagers.
- Assure, en autonomie, le ménage du centre de loisirs et d'un des réfectoire en respectant les normes HACCP.

Profil souhaité :

- Diplômé du BAFA, BPJEPS ou autre diplôme souhaité ou expérience sur un poste similaire.
- Esprit créatif,
- Force de propositions,
- Capacité d'écoute et de remise en question,
- Permis B.

Candidatures à adresser à :

Madame La Maire, Isabelle TOUZARD
Rue des Lavoirs
34570 MURVIEL-LES-MONTPELLIER
enfancejeunesse@murviel.fr

Renseignements complémentaires auprès de :
Amélie Delarbre, Coordinatrice Enfance Jeunesse
Courriel : enfancejeunesse@murviel.fr
Tel : 07 88 51 68 07

Date limite de candidature : mercredi 23 mai.