

## DOSSIER DE DEMANDE DE SUBVENTION Année 2025

Nom de l'association:





Nom de l'Association :					
Adresse du siège social					
Adresse postale (si différente de	u siège social) :				
Date de déclaration en Préfectu	re :				
Date d'insertion au journal officiel :					
Montant de l'aide sollicitée : _	Euros				
Objet :					
Soutien à action	nement général de l'association (hors invest . Description de l'action (mettre en évidence cas échéant) :	la nature du partenariat avec la			
Aides antérieures accordées pa	la Mairie de Murviel-lès-Montpellier :				
	2023	2024			
Subventions					

## Composition du Bureau

	Nom - Prénom	Profession	Adresse	Téléphone
Président(e)				
Vice-président(e)				
Trésorier(e)				
Trésorier(e) adjoint(e)				
Secrétaire				
Secrétaire adjoint				



Nombre de salariés : Nombre de bénévoles :							
Cotisants 2024 :  Nombre d'adhérents :domiciliés à Murviel-lès-Montpellier : Autres communes :							
Montant de la cotisation : Adulte : Jeune : Autres :							
Adhésion à une ou plusieurs fédérations (à préciser) :							
Activités de l'association :							
Activités principales :							
Ces activités sont-elles réservées aux seuls adhérents : OUI NON							
Je, soussigné, NomPrénom							
Qualitécertifie l'exactitude des renseignements portés sur cet imprimé.							
ALeSignature :							
Indépendamment du montant qui pourra être octroyé par le Conseil Municipal, la Municipalité se réserve la possibilité d'établir une convention d'objectifs fixant les termes d'un partenariat lié à sa participation financière.							
<u>Liste des pièces à fournir</u> :							
L'association demandeuse, quelle que soit sa nature juridique, doit fournir un dossier comprenant :							
1 – Pour une demande d'aide municipale inférieure à 4.000 €							

- ° Une lettre de demande motivée de la subvention, signée du responsable et indiquant le montant de l'aide sollicitée.
- ° Les statuts certifiés et signés par le Président (s'il s'agit d'une première demande ou en cas de modification), ainsi que l'identification de tous les membres du Conseil d'Administration de l'association.
- ° Un relevé d'identité bancaire, postal ou de caisse d'épargne du compte à créditer.
- ° Le compte de résultat du dernier exercice clos (annexe 1)
- ° Le budget global de l'exercice en cours (annexe 2)

(Il convient de préciser sur ces annexes les dates de début et de fin d'exercice comptable, qui peuvent être celles de l'année civile, de l'année scolaire ou autre.)

- ° Le rapport d'activité de la dernière année écoulée.
- ° La présentation des activités de l'année en cours.



## 2 – Pour une demande d'aide municipale supérieure à 4.000 €

- ° Toutes les pièces ci-dessus mentionnées doivent être fournies, et, en complément :
  - la copie de la déclaration des salaires ou DADS 1
  - la copie de la déclaration des honoraires et autres rémunérations ou DADS 2

Les fiches annexes figurant dans le dossier-type doivent être impérativement jointes au dossier de demande de subvention municipale à la Mairie de Murviel les Montpelliers.

Dossier à retourner obligatoirement avant le 13 Janvier 2025 à :

Madame la Maire

<u>Service Finances</u>

5 rue des Lavoirs

34570 MURVIEL LES MONTPELLIER

## Nombre d'exemplaires de dossiers à fournir

- ° Le dossier administratif et le dossier financier doivent être fournis en 1 exemplaire.
- ° Le cachet de l'association et la signature de ses dirigeants doivent figurer sur tous les documents.
- ° Tout dossier incomplet sera systématiquement mis en attente jusqu'à réception des pièces manquantes.

Cadre réservé à l'administration municipale						
Exercice budgétaire :	Montant	Engagement				
Montant de l'aide sollicitée :						
Montant de l'aide accordée :						
Décision du vote du Conseil Municipal  En date du :						