DOSSIER DE DEMANDE DE SUBVENTION Année 2027

Nom de l'association :

.....

Dossier à retourner obligatoirement avant le **12 février 2027** à l'adresse :

Monsieur le Maire
Service Finances
5 rue des Lavoirs
34570 MURVIEL LES MONTPELLIER

Ou par mail à l'adresse :
associations@murviel.fr

NOM DE L'ASSOCIATION : _____

Adresse du siège social : _____

Adresse de correspondance (si différente du siège social) :

_____

Date de déclaration en Préfecture : _____ **N° RNA :** _____

N° SIRET (optionnel) _____

Personne référente pour la présente demande de subvention : _____

Téléphone de correspondance : _____

Mail de correspondance : _____

COMPOSITION DU BUREAU :

	Nom - Prénom	Mail	Téléphone
Président(e)			
Trésorier(e)			
Secrétaire			

Nombre de bénévoles : _____ **Nombre de salariés :** _____

COTISANTS 2026 :

Nombre d'adhérents : _____ dont domiciliés à Murviel-lès-Montpellier : _____ Autres communes : _____

Montant de la cotisation : Adulte : _____ Jeune : _____ Autres : _____

ACTIVITÉS PRINCIPALES DE L'ASSOCIATION :

_____

_____

Ces activités sont-elles réservées aux seuls adhérents : ☐ OUI ☐ NON

OBJET ET MONTANT DE LA SUBVENTION SOLLICITÉE :

☐ **Aide au fonctionnement général de l'association** *(dépenses en lien avec le fonctionnement courant et récurent de l'association)*

☐ **Aide à un investissement exceptionnel** *(achat unique et ponctuel en lien avec l'acticité de l'association)*

☐ **Soutien à un projet (évènement) : préciser l'objet et la description du projet** *(mettre en évidence la nature du partenariat avec la municipalité, le cas échéant)* : _____

_____

_____

Montant de la subvention sollicitée : _____ Euros

Indépendamment du montant qui pourra être octroyé par le Conseil Municipal, *la Municipalité se réserve la possibilité d'établir une convention d'objectifs fixant les termes d'un partenariat lié à sa participation financière.*

Je soussigné, Nom _____ Prénom _____

Qualité_____ certifie l'exactitude des renseignements portés sur cet imprimé ainsi que des documents joints en annexe.

A_____ Le_____ Signature :

LISTE DES PIÈCES À FOURNIR OBLIGATOIREMENT :

L'association demandeuse doit fournir un dossier complet comprenant :

- ☐ Le **présent dossier dûment complété** et signé (tous les champs doivent obligatoirement être renseignés) ;
- ☐ Une **lettre de demande motivée de la subvention**, signée du responsable et justifiant le montant de l'aide sollicitée ;
- ☐ Les **statuts certifiés** et signés par le Président ;
- ☐ Un **relevé d'identité bancaire (RIB),** postal ou de caisse d'épargne du compte à créditer ;
- ☐ ANNEXE 1 : le **bilan comptable** du dernier exercice clos *(utiliser obligatoirement le formulaire en annexe)* ;
- ☐ ANNEXE 2 : le **budget prévisionnel** de l'exercice en cours *(utiliser obligatoirement le formulaire en annexe)* ;
- ☐ Le dernier **compte rendu d'Assemblée Générale**.

Pour une demande de subvention supérieure à 4.000 €
Toutes les pièces ci-dessus mentionnées doivent être fournies, et, en complément :

- ☐ la copie de la déclaration des salaires ou DADS 1
- ☐ la copie de la déclaration des honoraires et autres rémunérations ou DADS 2

Pour toute question, vous pouvez adresser vos demandes via le mail : associations@murviel.fr

TOUT DOSSIER INCOMPLET SERA SYSTÉMATIQUEMENT MIS EN ATTENTE JUSQU'À RÉCEPTION DES PIÈCES MANQUANTES.

ANNEXE 1 : BILAN COMPTABLE DU DERNIER EXERCICE N-1

Nom de l'Association : _____

BILAN AU _____ / _____ / _____ (date de clôture de l'exercice)			
DÉPENSES		**RECETTES**	
TOTAL DÉPENSES		**TOTAL RECETTES**	

Solde du compte en banque à la clôture du bilan : _____ €

ANNEXE 2 : BUDGET PRÉVISIONNEL DE L'EXERCICE EN COURS N

Nom de l'Association : _____

BUDGET PRÉVISIONNEL DU _____ / _____ / _____ AU _____ / _____ / _____			
DÉPENSES		**RECETTES**	
TOTAL DÉPENSES		**TOTAL RECETTES**	